



Comune di Abbateggio
Provincia di Pescara

Relazione di Fine Mandato
Anni 2019-2024

(Articolo 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Parte I - Dati Generali

1.1 Popolazione residente

Data	Abitanti
31 dicembre 2019	356,00
31 dicembre 2020	356,00
31 dicembre 2021	364,00
31 dicembre 2022	359,00
31 dicembre 2023	358,00

1.2 Organi politici

Giunta comunale

La Giunta comunale è attualmente così composta:

Carica	Nome
Assessore – Vicesindaco	DI SINNO ANTONIO FAUSTO

Fino al 20 giugno 2023 componente della Giunta è stata anche l'Assessore Antonietta Vincenzina Scipione cui era stata attribuita la responsabilità, ex art. 53, comma 23, della legge 388/2000, del Servizio Tecnico.

Consiglio comunale

Carica	Nome
SINDACO	DI PIERDOMENICO GABRIELE LUCIANO
CONSIGLIERE COMUNALE	MARTELLI FERNANDO
VICESINDACO	DI SINNO ANTONIO FAUSTO
CONSIGLIERE COMUNALE	TONTODONATI SILVIA
CONSIGLIERE COMUNALE	SIMONE PATRIZIA
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	DI MARCO SERGIO
CONSIGLIERE COMUNALE	PERFETTO FABRIZIO
CONSIGLIERE COMUNALE	CAMPANELLA FABIO
CONSIGLIERE COMUNALE	CANZURLO FABRIZIO
CONSIGLIERE COMUNALE	SCIPIONE EMANUELE
CONSIGLIERE COMUNALE	SCIPIONE LUCA

1.3 Struttura organizzativa

Le unità organizzative dell'ente sono rappresentate dal Servizio Tecnico, dal Servizio Finanziario e dal Servizio amministrativo.

Incarico	Nome
Responsabile del Servizio Tecnico	DE INGENIIS FILIPPO
Responsabile del Servizio Finanziario	DI PIERDOMENICO GABRIELE LUCIANO
Responsabile del Servizio Amministrativo	DI PIERDOMENICO GABRIELE LUCIANO

Ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 388/2000 l'ente, data la popolazione inferiore a 5000 abitanti, ha affidato la responsabilità dei servizi finanziario e amministrativo ai componenti dell'organo esecutivo attribuendo agli stessi il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale.

1.4 Condizione giuridica dell'ente

L'ente non è commissariato né lo è stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Con riferimento al Servizio Tecnico comunale l'ente ha dovuto colmare gli inevitabili ritardi nelle lavorazioni delle pratiche di edilizia privata dovuti all'assenza di personale di ruolo dedito al servizio. Per garantire maggiore efficienza ed efficacia all'attività del servizio sono state stipulate convenzioni con altri enti per l'utilizzo a tempo parziale di dipendenti con qualifiche tecniche. Attualmente sono impiegati in convenzione, per complessive 18 ore settimanali, n. 2 tecnici. Il Servizio si è occupato anche delle attività di programmazione, gestione e rendicontazione dei numerosi investimenti realizzati durante il mandato, in particolare di quelli finanziati con fondi PNRR.

Per quanto riguarda il Servizio finanziario l'attività del servizio è stata indirizzata al recupero dei crediti vantati dall'ente verso terzi, anche nei confronti di società partecipate (in particolare, Aca Spa). Sono state inoltre eseguite le attività di accertamento dei tributi locali (principalmente IMU e TARI) e le eventuali iscrizioni a ruolo delle somme non versate spontaneamente per la riscossione coattiva delle stesse.

Il Servizio è stato infine riorganizzato con la previsione anche di attività di monitoraggio periodico sulle entrate tributarie e di attività di compliance per favorire l'adempimento spontaneo dei contribuenti.

Particolare attenzione è stata prestata, ai fini dello stanziamento del fondo di garanzia dei debiti commerciali, anche alla tempestività dei pagamenti dovuti ai fornitori.

L'ente ha inoltre colto tutte le opportunità di rinegoziazione dei mutui e di ridefinizione dei relativi piani di ammortamento rese disponibili dalla Cassa Depositi e Prestiti.

Nel Servizio amministrativo non sono state rilevate particolari criticità, se non quella dell'assenza della figura del Segretario comunale titolare di sede.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Di seguito vengono riportati i parametri di deficitarietà strutturale risultanti dal Rendiconto 2019:

Denominazione Ente: **COMUNE DI ABBATEGGIO**

Parametri di deficitarietà strutturale Rendiconto esercizio 2019

Parametro	Tipologia indicatore	Valore %	Soglia	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
				SI	NO
P1	01.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	43,54	positivo se > 48		X
P2	02.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	33,09	positivo se < 22		X
P3	03.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	0	positivo se > 0		X
P4	10.3 Sostenibilità debiti finanziari	6,99	positivo se > 16		X
P5	12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	3,72	positivo se > 1,20	X	
P6	13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	0	positivo se > 1		X
P7	13.2+13.3 Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,03	positivo se > 0,60		X
P8	Effettiva capacità di riscossione	26,87	positivo se < 47	X	

Gli indicatori di deficitarietà risultanti invece dall'ultimo Rendiconto approvato riferito all'esercizio 2022 sono i seguenti:

24/04/2023

COMUNE DI ABBATEGGIO
(Esercizio 2022)

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Parametro	Descrizione indicatore	Sembra la condizione sia scotta	
		SI	NO
P1	Indicatore 01.1 (Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 02.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
P3	Indicatore 03.2 (Anticipazione chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore del 1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore del 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, TUEL.

Sulla base dei parametri sindacati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
---	----	-------------------------------------

Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

1 Attività normativa

L'ente durante il mandato elettivo ha approvato modifiche e adozioni ex novo di regolamenti comunali relativi ai tributi locali, principalmente IMU, TARI e Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale. Le modifiche dei detti regolamenti sono state motivate essenzialmente da adeguamenti della disciplina regolamentare alle modifiche della normativa nazionale.

Sono stati inoltre adottati, in quanto non esistenti, il Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e il regolamento comunale per l'alienazione di beni immobili di proprietà comunale.

2 Attività tributaria

L'ente nel corso del mandato elettivo ha prestato particolare attenzione alle entrate derivanti da tributi locali, in particolare IMU e TARI, predisponendo periodici monitoraggi dei versamenti e inviti di compliance con riferimento alle posizioni che presentavano irregolarità nei versamenti.

Sono state sistematicamente eseguite le attività di accertamento, entro i termini di decadenza, dei tributi locali non versati.

L'ente, per quanto possibile, ha mantenuto inalterata la pressione fiscale soprattutto con riferimento alla popolazione residenti.

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

Come già detto l'ente nel corso del mandato elettivo ha mantenuto sostanzialmente inalterata la pressione fiscale soprattutto con riferimento ai residenti.

Le tariffe TARI sono rimaste invariate dal 2019 al 2023. Per il 2024 le tariffe non sono state ancora deliberate in attesa dell'approvazione del PEF da parte dell'Agir. Come noto, il termine per l'approvazione delle tariffe previsto legislativamente è il 30 aprile 2024.

L'aliquota dell'addizionale comunale all'Irpef è stata confermata dal 2019 al 2024.

Le aliquote e le detrazioni IMU dal 2020 al 2024 sono rimaste invariate.

Le tariffe relative al Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e canone mercatale sono state confermate dal 2021 al 2024.

2.1.1 IMU

Di seguito sono riportate le principali aliquote IMU applicate nel periodo 2019-2023:

Aliquote IMU	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Aliquota abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aliquota abitazione principale (categoria A1, A8 e A9)	0,40%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale (A1, A8 e A9)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali	0,00%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

2.1.2 Addizionale IRPEF

L'aliquota dell'Addizionale comunale all'Irpef è rimasta invariata dal 2019 al 2024. Non sono state deliberate differenziazioni delle aliquote.

Aliquote addizionale Irpef	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Aliquota unica	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Tipologia di prelievo	Tari presuntiva	Tari presuntiva	Tari presuntiva	Tari presuntiva	Tari presuntiva
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	132,00	132,00	130,00	138,00	149,00

Il costo del servizio pro-capite è stato determinato tenendo conto degli effettivi costi sostenuti dall'ente per il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti nei diversi esercizi.

3 Attività amministrativa

L'ente si caratterizza per una struttura organizzativa minimale costituita da un solo collaboratore amministrativo a tempo indeterminato. Tale unità di personale, per ragioni di contenimento della spesa, presta inoltre servizio in convenzione per n. 12 ore settimanali presso un altro comune.

Dal 1° gennaio 2024 sono impiegati presso il Servizio tecnico comunale n. 2 dipendenti in convenzione con altri comuni per complessive 18 ore settimanali.

In precedenza, le ore settimanali dei due tecnici in convenzione sono state pari a complessive 9 ore settimanali.

Sempre per contribuire a ridurre le spese comunali, la responsabilità del Servizio finanziario e del Servizio amministrativo dall'inizio del mandato è stata, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 388/2000, attribuita al Sindaco.

La responsabilità del Servizio tecnico è invece attribuita dal 18.10.2023 al tecnico in convenzione con la qualifica più elevata. In precedenza, la responsabilità di questo settore è stata in capo al Sindaco dal 21 giugno 2023 al 17.10.2023 e dall'inizio del mandato al giugno 2023 all'assessore comunale Antonietta Vincenzina Scipione.

Il servizio di Segreteria comunale è assicurato ricorrendo alla provvisoria copertura della sede vacante con segretari titolari di altre sedi.

Data la struttura organizzativa dell'ente, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa è svolta dai Responsabili dei servizi comunali. Partecipa al sistema dei controlli interni anche il segretario dell'ente nei periodi di scavalco.

Nel programma di mandato dell'ente l'obiettivo principale e qualificante è stato quello di migliorare la qualità di vita e di favorire lo sviluppo economico e sociale del territorio comunale di Abbateggio attraverso una serie coordinata di azioni sinergiche che qui di seguito vengono declinate negli aspetti essenziali.

- AZIONE 1: TURISMO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
- AZIONE 2: SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEL TERRITORIO
- AZIONE 3: AMBIENTE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO
- AZIONE 4: CULTURA E TERRITORIO
- AZIONE 5: VALORIZZAZIONE PATRIMONIO COMUNALE E PATRIMONIO STORICO ARCHITETTONICO DEL TERRITORIO

All'interno delle cinque Azioni si evidenziano i principali sub-obiettivi:

- censimento patrimonio abitativo privato da destinare a fini turistici;
- sistemazione area pic-nic Fonte Altura;
- attivazione della seconda fase di sviluppo turistico del Paese mediante la immissione sul mercato internazionale di pacchetti turistici mirati;
- valorizzazione del centro storico al fine della permanenza del nostro Paese nel club dei Borghi più belli d'Italia, mediante il completamento delle pavimentazioni in pietra, sostituzione del manto di asfalto e dell'arredo urbano;
- valorizzazione, fruibilità e maggiore conoscenza diretta delle nostre realtà minerarie di Santo Spirito e del Pilone attraverso la realizzazione di un percorso minerario di archeologia industriale;
- messa in sicurezza del percorso pedonale per le Cascate di Cusano e della Valle del Lejo;
- potenziamento e miglioramento della fruibilità del sito archeologico della Valle Giumentina mirato soprattutto al turismo scolastico;
- potenziamento consorzio turistico "Terre di Abbateggio";
- ampliamento centro commerciale al bivio;
- sostegno e valorizzazione delle associazioni locali;
- riqualificazione area circostante il campo sportivo per una fruibilità legata allo sport all'aria aperta con percorsi attrezzati;
- completamento della seconda e terza fase di variante al PRG;
- riorganizzazione degli uffici comunali attraverso la ottimizzazione dei servizi;
- completamento progetto emigranti;
- realizzazione di un centro civico polivalente quale vero centro di aggregazione collettiva per una comunità;
- realizzazione di una rete di videosorveglianza territoriale per un maggior controllo della sicurezza dei cittadini;
- le notevoli scoperte di resti archeologici sul nostro territorio, l'alta valenza paesaggistica, storica e architettonica di tutte le eccellenze presenti, fanno sì da giustificare la realizzazione di un "Museo della

storia dell'uomo" che racconti il nostro territorio dalla preistoria fino ai nostri giorni, anche mediante l'acquisizione di immobili degradati in prossimità dell'Ostello al fine di una riqualificazione urbana dell'area;

- realizzazione di una casa-museo dell'olocausto in accordo con il Comando Generale della Guardia di Finanza e della Fondazione Pescara Abruzzo mediante l'acquisto dell'ex abitazione di Armando Parete;
- realizzazione Museo all'aperto del baco da seta in via Garibaldi;
- potenziamento scambi culturali con i paesi gemellati di Sapanta e La Pera.

Di seguito si riportano i principali interventi e investimenti pubblici realizzati nel corso del mandato elettivo. Come è evidente trattasi del conseguimento di obiettivi molto importanti se si considerano le dimensioni del Comune di Abbateggio e le notevoli difficoltà che in questi anni vivono gli enti locali in genere. Situazione finanziaria degli enti locali di per se già difficile resa ancor più complessa dalla crisi pandemica da Covid-19 diffusasi dal 2020 e dalla crisi energetica conseguente agli attuali conflitti di guerra, crisi che hanno avuto notevoli impatti dal punto di vista sociale, economico e finanziario. Tutto questo rende i risultati conseguiti nel corso del mandato ancora più importanti e rilevanti.

N.	Intervento	Importo
1	Lavori di efficientamento energetico della rete di pubblica illuminazione del territorio comunale (annualità 2019)	€ 50.000,00
2	Messa in sicurezza delle strade nei piccoli comuni delle aree interne	€ 51.800,00
3	Messa in sicurezza del muro di sottofondazione dell'edificio scolastico (2° annualità danni meteorologici)	€ 175.000,00
4	Completamento spogliatoi annessi al campo sportivo polivalente	€ 130.000,00
5	Riqualificazione e valorizzazione del centro storico (TerrazzAbbateggio)	€ 140.000,00
6	Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico interessanti le strade comunali Madonna dell'Elcina e strada della montagna	€ 1.000.000,00
7	Mitigazione dissesto per instabilità del pendio località Centro storico via Italia – via La Fonte	€ 345.000,00
8	Messa in sicurezza scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio (riparazione pavimentazioni stradali)	€ 11.597,90
9	Lavori di efficientamento energetico della rete di pubblica illuminazione del territorio comunale (annualità 2020)	€ 50.000,00
10	Intervento di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile – Centro commerciale	€ 19.329,89
11	Completamento lavori di messa in sicurezza territorio a rischio idrogeologico versante in frana Via Garibaldi	€ 999.500,00
12	Contributo per progettazione lavori di messa in sicurezza del versante in frana in Via Breda. Progetto approvato per € 600.000,00	€ 60.900,00
13	Contributo per progettazione lavori di messa in sicurezza del versante in frana in Via Garibaldi. Progetto approvato per € 1.000.000,00	€ 100.000,00
14	Contributo per progettazione lavori di messa in sicurezza del versante in frana in Via Madonna dell'Elcina. Progetto approvato per € 1.000.000,00	€ 120.000,00
15	Lavori di efficientamento energetico della sede Municipale (annualità 2021)	€ 100.000,00
16	Messa in sicurezza dell'edificio municipale (3° annualità danni meteorologici)	€ 212.500,00
17	Intervento di messa in sicurezza strutture ed efficientamento energetico edificio municipale – 1° lotto	€ 81.300,00
18	Messa in sicurezza e ripristino frana strada comunale Via Colle della Selva	€ 50.000,00

19	Messa in sicurezza della copertura dell'ex Ostello della gioventù (infrastrutture sociali 2020)	€ 8.000,00
20	Sostituzione parziale infissi ex Ostello della gioventù (infrastrutture sociali 2021)	€ 8.000,00
21	Sostituzione parziale infissi ex Ostello della gioventù (infrastrutture sociali 2022)	€ 8.000,00
22	Sostituzione parziale infissi ex Ostello della gioventù (infrastrutture sociali 2023)	€ 8.000,00
23	Contributo per attività produttive annualità 2020-2021 - Centro commerciale Colle di Gotte	€ 24.800,00
24	Contributo per avvio nuove attività commerciali. Lotta allo spopolamento. L.R. 95/2020	€ 30.000,00
25	Acquisto attrezzature tecnologiche sede comunale	€ 10.000,00
26	Lavori di efficientamento energetico della pubblica illuminazione (annualità 2022)	€ 50.000,00
27	Intervento a sostegno dello spopolamento. Assegnato con bando pubblico	€ 29.000,00
28	Contributi a sostegno delle attività economiche esistenti (annualità 2020)	€ 16.625,40
29	Contributi a sostegno delle attività economiche esistenti (annualità 2021)	€ 11.083,60
30	Contributi a sostegno delle attività economiche esistenti (annualità 2022)	€ 11.083,60
31	Contributo per la realizzazione di una struttura a sostegno del turismo in località Colle di Gotte. L.R. 1/2021	€ 30.000,00
32	Sostegno alle attività estive per ragazzi (realizzazione murales campo sportivo) - annualità 2020	€ 700,00
33	Sostegno alle attività estive per ragazzi (completamento murales campo sportivo) - annualità 2021	€ 500,00
34	Intervento di messa in sicurezza strutture ed efficientamento energetico edificio municipale – 2° lotto	€ 84.168,33
35	Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU	€ 47.427,00
36	Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU	€ 79.922,00
37	Realizzazione centro informativo turistico Piazza Majella finanziato dal GAL Terre Pescaresi	€ 100.000,00
38	Potenziamento delle opere di urbanizzazione del Centro Storico (L.R. 40/2017)	€ 100.000,00
39	Miglioramento, adeguamento e ripristino dell'impianto sportivo comunale di Abbateggio	€ 151.600,00
40	Realizzazione di un sistema di videosorveglianza. Progetto approvato in attesa di finanziamento	€ 50.000,00
41	Interventi di messa in sicurezza della strada comunale c.da Scalelle	€ 83.790,52
42	Intervento di messa in sicurezza del cimitero comunale (annualità 2023-2024)	€ 100.000,00
43	Misura 1.3.1 "PIATTAFORMA (Settembre 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU. Finanziamento concesso, "Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale	€ 10.172,00

	Nazionale Dati - COMUNI (Ottobre 2022) - PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA" - NextGenerationEU	
44	"Misura 1.4.4 - SPID CIE - Comuni (Settembre 2022)' - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	€ 14.000,00
45	"Misura 1.4.3 PagoPA COMUNI" (Settembre 2022) - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	€ 9.477,00
46	"Misura 1.4.3 APP IO" - Comuni (Settembre 2022) - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	€ 11.533,00
47	Realizzazione di un progetto turistico unitario al fine di consentire lo sviluppo e la valorizzazione turistica nei comuni di Sant'Eufemia a Maiella, Abbatteggio, Turrialignani, Roccamorice, Salle, San Valentino in A.C., Serramonacesca, Scafa e Lettomanoppello. Contributo complessivo per eventi culturali di euro 100.000,00 per l'annualità 2023	€ 10.000,00
48	Sistemazione strade comunali (annualità 2022). Intervento P.zza San Lorenzo e P.zza Majella	€ 10.000,00
49	Sistemazione strade comunali (annualità 2023). Intervento via Italia-La Fonte	€ 5.000,00
50	Sostegno alle attività estive per ragazzi (completamento murales campo sportivo) - annualità 2022	€ 270,00
51	Piano di Sviluppo Locale – Bando Sotto intervento 19.2.1.3.2. GAL TERRE PESCARESI. PARCO TEMATICO IN VALLE GIUMENTINA	€ 78.648,00
52	Sostegno alle attività estive per ragazzi - annualità 2023	€ 270,00
53	Contributo regionale per acquisto tendostruttura	€ 40.000,00
54	Intervento Sport e inclusione sociale presso il campetto sportivo finanziato con fondi PNRR	€ 21.000,00
55	Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza delle strade comunali. Finanziamento L.R. 11/99. Strada comunale c.da Le Piane	€ 50.000,00
56	Progettazione rigenerazione urbana di piazza l'Aquila con recupero ed ampliamento dell'ex ostello per la realizzazione di un centro di aggregazione. Fondi progettazione Ministeriale 2022	€ 150.000,00
	TOTALE FINANZIAMENTI OTTENUTI	€ 5.149.998,24

Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Di seguito si riportano i dati dei rendiconti della gestione approvati:

Entrate (in euro)	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Utilizzo avanzo di amministrazione	530.375,04	515.808,72	500.841,92	28.543,73
FPV – Parte corrente	12.000,00	0,00	0,00	0,00
FPV – Parte capitale	3.263,85	0,00	160.901,99	388.252,73
Entrate correnti tributarie	278.968,37	282.203,50	269.949,01	286.248,77
Trasferimenti correnti	109.356,30	126.556,15	89.656,28	206.620,69
Entrate extratributarie	60.711,14	295.429,90	76.463,52	69.858,56
Entrate conto capitale	1.879.161,29	323.055,39	692.240,97	279.688,47
Entrate attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni tesoreria	54.143,44	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.927.979,43	1.543.053,66	1.790.053,69	1.259.212,95

Spese (in euro)	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Disavanzo	16.714,29	17.114,77	17.527,20	27.147,97
Spese correnti	370.145,60	441.294,26	399.996,37	341.240,25
FPV – Parte corrente	0,00	0,00	0,00	132.828,76
Spese conto capitale	1.889.289,72	185.597,95	459.382,07	288.373,70
FPV – Parte capitale	0,00	160.901,99	388.252,73	377.278,52
Spese Attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti	85.402,97	22.528,10	66.407,32	67.752,12
Chiusura anticipazioni tesoreria	54.143,44	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.415.696,02	827.437,07	1.331.565,69	1.234.621,32

Partite di giro (in euro)	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	228.882,49	74.560,39	130.433,45	107.258,74
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	228.882,49	74.560,39	130.433,45	107.258,74

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Di seguito si riportano i dati dei rendiconti della gestione approvati:

Equilibri di parte corrente				
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
FPV spese correnti iscritto in entrata	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Recupero disavanzo (-)	16.714,29	17.114,77	17.527,20	27.147,97
Totale titolo (I+II+III) (+)	449.035,81	704.189,55	436.068,81	562.728,02
Spese Titolo I (-)	370.145,60	441.294,26	399.996,37	341.240,25
FPV parte corrente (spesa) (-)	0,00	0,00	0,00	132.828,76
Rimborso prestiti titolo IV (-)	85.402,97	22.528,10	66.407,32	67.752,12
Somma finale	-11.227,05	223.252,42	-47.862,08	-6.241,08
Utilizzo avanzo Amm.ne per spese correnti (+)	530.375,04	515.808,72	500.841,92	28.543,73
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	0,00	23.444,55	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte corrente	519.147,99	715.616,59	452.979,84	24.302,65

Equilibri di parte capitale				
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Utilizzo per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)	3.263,85	0,00	160.901,99	388.252,73
Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)	1.879.161,29	323.055,39	692.240,97	279.688,47
Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da prestiti destinate ad estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo II (-)	1.889.289,72	185.597,95	459.382,07	288.373,70

FPV conto capitale (spesa) (-)	0,00	160.901,99	388.252,73	377.278,52
Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibri di parte capitale	-6.864,58	-23.444,55	5.508,16	288,98
Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte capitale	-6.864,58	-23.444,55	5.508,16	288,98

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

Anno 2019		
Riscossioni (+)		699.017,06
Pagamenti (-)		633.424,42
Differenza		65.592,64
Residui attivi (+)		1.912.205,97
Residui passivi (-)		1.994.439,80
Differenza		-82.233,83
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-16.641,19

Anno 2020		
Riscossioni (+)		732.540,63
Pagamenti (-)		411.778,58
Differenza		320.762,05
Residui attivi (+)		369.264,70
Residui passivi (-)		312.202,12
Differenza		57.062,58
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		377.824,63

Anno 2021		
Riscossioni (+)		950.787,68
Pagamenti (-)		637.302,94
Differenza		313.484,74
Residui attivi (+)		307.955,55
Residui passivi (-)		418.916,27
Differenza		-110.960,72
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		202.524,02

Anno 2022		
Riscossioni (+)		818.133,56
Pagamenti (-)		580.267,04
Differenza		237.866,52
Residui attivi (+)		131.541,67
Residui passivi (-)		224.357,77
Differenza		-92.816,10
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		145.050,42

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Vincolato	0,00	18.581,27	18.581,27	5.000,00
Per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonato	17.832,68	159.866,67	17.569,03	22.063,48
Non vincolato	3.044,00	18.434,73	131.723,15	155.237,71
Totale	20.876,68	196.882,67	167.873,45	182.301,19

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	22.756,12	561.927,86	691.496,19	808.960,02
Totale residui attivi finali (+)	2.089.018,66	1.912.221,48	1.805.122,77	1.683.805,32
Totale residui passivi finali (-)	2.090.898,10	2.116.364,68	1.940.492,78	1.800.356,87
FPV per spese correnti e in conto capitale (-)	0,00	160.901,99	388.252,73	510.107,28
Risultato di amministrazione (+)	20.876,68	196.882,67	167.873,45	182.301,19
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	370.145,60	441.294,26	399.996,37	341.240,25
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	1.889.289,72	185.597,95	459.382,07	288.373,70
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.259.435,32	626.892,21	859.378,44	629.613,95

4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e ultimo rendiconto approvato (2022) (certificato consuntivo - quadro 11)

RESIDUI ATTIVI 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	38.735,36	27.193,42	5.556,82	17.098,76	31.728,57	48.827,33
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.366,57	0,00	0,00	14.366,57	1.659,04	16.025,61
Titolo 3 - Extratributarie	59.870,00	9.004,99	-7.000,00	43.865,01	26.611,40	70.476,41
Titolo 4 - In conto capitale	65.900,54	0,00	0,00	65.900,54	1.836.971,20	1.902.871,74
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	58.090,86	29.698,73	0,00	28.392,13	0,00	28.392,13
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	10.857,24	3.213,97	-453,59	7.189,68	15.235,76	22.425,44
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	247.820,57	69.111,11	-1.896,77	176.812,69	1.912.205,97	2.089.018,66

RESIDUI PASSIVI 2019	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Spese correnti	236.346,82	133.033,50	-36.295,72	67.017,60	124.144,49	191.162,09
Titolo 2 - Spese in conto capitale	52.733,55	34.538,11	-2.610,71	15.584,73	1.842.746,74	1.858.331,47
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	25.538,43	3.393,08	-8.289,38	13.855,97	27.548,57	41.404,54
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	314.618,80	170.964,69	-47.195,81	96.458,30	1.994.439,80	2.090.898,10

RESIDUI ATTIVI 2022	Iniziali	Riscossi	Maggiori/Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	50.553,53	17.502,05	-5.945,48	27.106,00	22.494,70	49.600,70
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	40.400,00	3.623,27	-7.776,73	29.000,00	67.019,77	96.019,77
Titolo 3 - Extratributarie	280.464,92	3.770,90	-1.950,88	274.743,14	38.913,49	313.656,63
Titolo 4 - In conto capitale	1.387.499,86	204.812,87	-0,14	1.182.686,85	2.284,05	1.184.970,90
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	24.986,22	0,00	0,00	24.986,22	0,00	24.986,22
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	21.218,24	491,45	-6.985,35	13.741,44	829,66	14.571,10
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	1.805.122,77	230.200,54	-22.658,58	1.552.263,65	131.541,67	1.683.805,32

RESIDUI PASSIVI 2022	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	224.891,29	118.481,92	-12.532,54	93.876,83	49.293,08	143.169,91
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.689.218,11	232.121,31	-0,16	1.457.096,64	175.064,69	1.632.161,33
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

anticipazioni ricevute da istituto tesoriere						
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	26.383,38	0,00	-1.357,75	25.025,63	0,00	25.025,63
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.940.492,78	350.603,23	-13.890,45	1.575.999,10	224.357,77	1.800.356,87

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno 2019 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2022)
Parte Corrente					
Titolo 1 - Tributarie	16.550,57	5.524,27	5.031,16	22.494,70	49.600,70
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.000,00	15.000,00	10.000,00	67.019,77	96.019,77
Titolo 3 - Extratributarie	24.040,76	239.438,30	11.264,08	38.913,49	313.656,63
Totale	44.591,33	259.962,57	26.295,24	128.427,96	459.277,10
Conto capitale					
Titolo 4 - In conto capitale	1.088.493,76	28.011,50	66.181,59	2.284,05	1.184.970,90
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	24.986,22	0,00	0,00	0,00	24.986,22
Totale	1.113.479,98	28.011,50	66.181,59	2.284,05	1.209.957,12
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	13.666,64	0,00	74,80	829,66	14.571,10
Totale Generale	1.171.737,95	287.974,07	92.551,63	131.541,67	1.683.805,32

Residui passivi al 31.12	Anno 2019 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2022)
Titolo 1 – Spese correnti	40.459,64	20.339,62	33.077,57	49.293,08	143.169,91
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.254.647,17	78.810,50	123.638,97	175.064,69	1.632.161,33
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	21.975,63	0,00	3.050,00	0,00	25.025,63
Totale Generale	1.317.082,44	99.150,12	159.766,54	224.357,77	1.800.356,87

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	35,12 %	62,11 %	95,56 %	102,01 %

5 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio.

L'ente ha una popolazione inferiore a 1.000 abitanti non è pertanto soggetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
NS	NS	NS	NS	NS

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Residuo debito finale	340.304,75	322.774,37	311.486,89	296.398,03	284.288,02
Popolazione residente	356,00	356,00	364,00	359,00	358,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	955,91	906,67	855,73	825,62	794,10

Il valore dei debiti residui indicati fa riferimento ai mutui accessi presso Cassa Depositi e Prestiti. L'incidenza del debito residuo per cittadino è diminuito in maniera rilevante dal 2019 al 2024.

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

Di seguito vengono riportate le percentuali di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL che sono ampiamente al di sotto del 10%.

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	9,57 %	4,61 %	6,59 %	4,54 %	3,81 %

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Nelle tabelle seguenti si indicano i dati del Conto del patrimonio relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo rendiconto approvato ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.841.381,20
Immobilizzazioni materiali	6.127.492,92		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.071.185,98		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	515.808,72
Disponibilità liquid	22.756,12	Debiti	2.521.580,74
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	3.342.664,36
Totale	8.221.435,02	Totale	8.221.435,02

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.379.237,92
Immobilizzazioni materiali	6.783.067,55		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondi per rischi e oneri	495.542,25
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.636.755,62	Trattamento di fine rapporto	5.444,18
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquid	808.960,02	Debiti	1.800.356,87
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	4.548.201,97
Totale	9.228.783,19	Totale	9.228.783,19

7.2 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso del mandato elettorale non sono emersi debiti fuori bilancio che l'ente ha dovuto riconoscere.

8 Spesa per il personale

La dotazione organica dell'ente è composta da un solo collaboratore amministrativo a tempo indeterminato che per 12 ore settimanali presta servizio in convenzione presso un altro Comune.

Dal 1° gennaio 2014 nell'ambito del Servizio tecnico comunale operano in convenzione n. 2 tecnici per complessive 18 ore settimanali.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	131.410,77	131.410,77	139.205,65	139.205,65	139.205,65
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	49.693,49	75.847,42	56.415,41	47.473,15	75.650,85
Rispetto del limite	81.717,28	55.563,35	82.790,24	91.732,50	63.554,80
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	13,43%	17,19%	14,10%	13,91%	12,52%

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale Abitanti	139,59	213,05	154,99	132,24	211,32

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanti Dipendenti	356,00	356,00	364,00	359,00	286,00

L'ente, come già evidenziato, ha alle proprie dirette dipendenze soltanto un collaboratore amministrativo assunto a tempo indeterminato. Tale unità presta servizio in convenzione per 12 ore settimanali anche presso un altro Comune. Dal 1° gennaio 2024 sono impiegati presso l'Ufficio tecnico comunale n. 2 dipendenti in convenzione con altri comuni per complessive 18 ore settimanali. In precedenza le ore settimanali in convenzione erano pari a complessive 9 ore settimanali.

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

L'ente nel corso del mandato elettivo non ha instaurato nessun tipo di rapporto di lavoro flessibile. Risultano pertanto rispettati i limiti di spesa fissati dalla legge.

Limite rispettato	

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

L'ente, per tale tipologia contrattuale, non ha sostenuto alcuna spesa.

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa sostenuta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni

L'ente non ha istituito aziende speciali né Istituzioni.

8.7 Fondo risorse decentrate

Di seguito, viene riportata la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo risorse decentrate	5.372,76	5.372,76	5.372,76	8.450,52	11.008,38

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007.

1 Rilievi della Corte dei conti

L'ente è stato oggetto di deliberazioni della Corte dei conti che hanno riguardato i rendiconti di gestione degli esercizi 2019, 2020 e 2021.

Più precisamente, la deliberazione n. 385/2021/PRSE ha interessato il Rendiconto 2019. Di seguito, si riporta uno stralcio della deliberazione:

La Sezione regionale di controllo per l'Abruzzo

ACCERTA

le criticità e irregolarità di cui in parte motiva e, per l'effetto, l'Ente è tenuto:

- ad attuare il piano di dismissione immobiliare comunicato al fine di ripianare il disavanzo di gestione registrato nell'esercizio 2018;
- a porre in essere tutte le azioni necessarie a limitare il ricorso allo strumento dell'anticipazione di tesoreria, all'incremento delle procedure di riscossione delle entrate, e al mantenimento dei parametri di una sana e corretta gestione finanziaria e contabile, al fine di tutelare, anche per gli esercizi successivi, il rispetto dell'equilibrio di bilancio e dei vincoli posti a salvaguardia delle esigenze di coordinamento della finanza pubblica;
- ad un costante monitoraggio delle procedure di liquidazione delle società Pescara Innova S.r.l. ed Ecologica Pescara S.p.a.;
- ad attivare le misure volte a ricondurre l'indicatore di tempestività dei pagamenti nei limiti stabiliti dalla normativa;
- alla pubblicazione dell'indice annuale di tempestività dei pagamenti nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente.

La deliberazione che ha riguardato invece i rendiconti 2020 e 2021 è la n. 316/2023/PRSE. Di seguito, si riporta un estratto della deliberazione:

La Sezione regionale di controllo per l'Abruzzo

ACCERTA

le criticità ed irregolarità sopra evidenziate e per l'effetto, l'Ente è tenuto a porre in essere efficaci misure correttive in sede di approvazione del prossimo rendiconto 2023, da trasmettere non appena approvato e del successivo assestamento di bilancio 2024, comunicandole a questa Sezione regionale di controllo, per quanto attiene:

- la corretta costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità e degli altri accantonamenti prudenziali, in particolare, del fondo contenzioso e del fondo debiti commerciali;
- la corretta contabilizzazione dell'anticipazione di liquidità - ai sensi della normativa sopra richiamata - dopo aver provveduto alla riconciliazione dei dati con la Cassa Depositi e

Prestiti e all'esatta determinazione della parte disponibile del risultato di amministrazione, già a valere dal rendiconto in corso di approvazione, tenendo conto del parametro P5 "Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio";

- le effettive operazioni di alienazione immobiliare previste;
 - il ripristino dei parametri di una sana e corretta gestione finanziaria e contabile al fine di conseguire e salvaguardare il rispetto dell'equilibrio di bilancio e dei vincoli posti a protezione delle esigenze di coordinamento della finanza pubblica, con particolare riguardo alle attività di contrasto dell'evasione tributaria ed al dovuto rispetto del parametro P8 (effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate);
 - al monitoraggio della sostenibilità del debito in essere e al parametro P4 "sostenibilità dei debiti finanziari";
 - l'adozione di misure idonee a rafforzare la fase di riscossione delle entrate, in particolare di quella coattiva, verificando l'esigibilità crediti pregressi;
 - il monitoraggio delle posizioni debitorie e creditorie con gli organismi partecipati nonché al rispetto di tutti gli obblighi di trasmissione e pubblicazione imposti dalla vigente normativa;
- Attività giurisdizionale

L'ente non è stato oggetto di attività giurisdizionale da parte della Corte dei Conti.

2 Rilievi dell'organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di revisione economico-finanziaria.

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

1 Azioni intraprese per contenere la spesa

L'ente, come più volte evidenziato, ha alle dirette dipendenze soltanto un collaboratore amministrativo assunto a tempo indeterminato che, per ragioni di contenimento della spesa, presta servizio in convenzione per 12 ore settimanali anche presso un altro Comune.

L'impiego in convenzione dei due tecnici impiegati presso il Servizio tecnico comunale è limitato a complessive 18 ore settimanali.

Sul lato delle spese correnti sono stati ridotti notevolmente gli interventi di manutenzione su apparecchiature hardware ormai obsolete. Il Comune ha infatti sottoscritto un contratto di leasing che prevede la fornitura, ad un costo molto contenuto, di apparecchiature hardware e di software sempre aggiornati.

La Responsabilità del Servizio finanziario e quella del Servizio amministrativo sono state attribuite al Sindaco facendo conseguire ulteriori ed apprezzabili risparmi di spesa al Comune.

Dal lato delle spese correnti è stato posto in essere un monitoraggio costante delle spese per tenere sotto controllo il loro andamento nel corso degli esercizi finanziari.

Sono stati inoltre realizzati importanti interventi di efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione che hanno contribuito a limitare gli aggravi dei costi delle forniture derivanti dalla crisi energetica che ha colpito l'Europa occidentale.

Parte VI - Organismi controllati

1.1 Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis del D.L. 112 del 2018 controllate dall'ente locale

L'ente non ha istituito aziende speciali né Istituzioni.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

L'ente non ha istituito aziende speciali né Istituzioni.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del codice civile

L'ente non detiene il controllo di società ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del codice civile.

1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati

L'ente dal 2004 ha esternalizzato la gestione del servizio idrico e di depurazione comunale mediante l'affidamento in house del servizio alla società partecipata ACA Spa.

Di seguito se ne riportano i risultati d'esercizio nel 2019 e nel 2022:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzion e	Percentuale di partecipazion e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Società per azioni, società di capitali	36.00 .00	37.00 .00		79.260.706	1,45 %	132.373.915	10.415.791
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2022

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Società per azioni, società di capitali	36.00 .00	37.00 .00		79.526.700	1,45 %	139.316.534	1.593.953
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

Per completezza informativa si evidenzia che l'ente vanta nei confronti dell'ACA Spa crediti per rimborso rate mutui pregressi e per ristoro diritti di uso civico dell'acquedotto di importo rilevante, come di seguito dettagliato. Crediti vantati al 31.12.2013 pari a **231.069,91 euro**, giusto verbale di conciliazione ex art. 185 c.p.c., n. cronologico 1076/2019 del 26.03.2019, dinanzi al Tribunale ordinario di Pescara (Repertorio n. 922/2019 del 26.03.2019) di cui:

- 207.925,90 euro per rimborso rate mutui e per ristoro diritti di uso civico dell'acquedotto;
- 23.144,01 euro per rimborso spese legali.

Dei detti 231.069,91 euro l'ACA Spa ha rimborsato all'attualità soltanto 21.034,00 euro secondo un piano di ammortamento, deciso unilateralmente, che prevede rate costanti quadrimestrali fino al mese di marzo 2028. L'ACA Spa ha inoltre compensato, sempre autonomamente, la somma di 17.908,97 euro rispetto alla quale il

Comune ha provveduto ad eccepire la prescrizione.

Per quanto riguarda il periodo che decorre dal 01.01.2014 all'attualità il Comune vanta nei confronti dell'ACA Spa, sempre per rimborso rate mutui pregressi e per ristoro diritti di uso civico dell'acquedotto, la somma di **103.740,59 euro** il cui pagamento è stato ripetutamente sollecitato con contestuale interruzione della prescrizione. Considerato che i numerosi solleciti bonari sono rimasti senza esito, si ritiene necessario esperire nuovamente un'azione giudiziale.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n. 244)

L'ente non ha adottato provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n. 244).

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI ABBATEGGIO che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 26.03.2024.

Abbateggio, li 26.03.2024

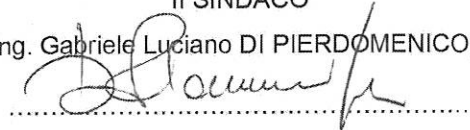
Firmato digitalmente da

GABRIELE LUCIANO DI PIERDOMENICO

CN = DI PIERDOMENICO GABRIELE LUCIANO
O = Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pescara
T = Ingegnere
SerialNumber = TINIT-DPRGRL61T14A008L
C = IT

II SINDACO

(Ing. Gabriele Luciano DI PIERDOMENICO)



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li26/03/2024.....

L'Organo di revisione economico-finanziaria
(Dott. SS. PADANI)

